

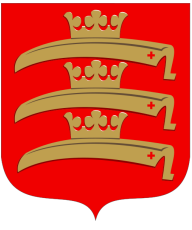


Aika 02.05.2024, klo 17:49 - 18:50

Paikka Kunnantalo, kunnanhallituksen huone

Käsitellyt asiat

- § 9 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 10 Pöytäkirjan tarkastaminen**
- § 11 Keskusvaalilautakunnan sihteerin valinta ja hänelle maksettavasta korvauksesta päättäminen**
- § 12 Vaalitoimitsijoiden määrääminen**
- § 13 EU-vaaleista tiedottaminen**
- § 14 Luvan myöntäminen vaalikeräyksen suorittamiseen**
- § 15 Ennakoäänestysasiakirjojen hyväksyminen**
- § 16 Keskusvaalilautakunnan tehtävät ja kokousaikataulu vuoden 2024 EU-vaaleissa**
- § 17 Muut asiat**



Saapuvilla olleet jäsenet

Jari Lehtola
Karoliina Hansen
Marjo Konttinen
Ritva Väsilä, puheenjohtaja
Jouko Virtanen, varajäsen

Muut saapuvilla olleet

Sari Laine, talous- ja hallintojohtaja, sihteeri

Poissa

Jari Leino

Allekirjoitukset

Ritva Väsilä
Puheenjohtaja

Sari Laine
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Karoliina Hansen

Jari Lehtola

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Nähtävillä Ruskon kunnan [www-sivuilla](http://www.rusko.fi)



§ 9

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Ehdotus

Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi. Kokous päätettiin järjestää hybridinä. Etänä kokoukseen osallistuivat Karoliina Hansen ja Marjo Konttinen.



§ 10

Pöytäkirjan tarkastaminen

Ehdotus

Sovitaan kokouksen pöytäkirjan tarkastaminen.

Päätös

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Karoliina Hansen ja Jari Lehtola.



§ 11

Keskusvaalilautakunnan sihteerin valinta ja hänelle maksettavasta korvauksesta päättäminen

RUSDno-2024-240

Vaalilain 14 §:n mukaan kunnan keskusvaalilautakunta ottaa itselleen sihteerin ja muun tarvittavan henkilöstön.

Kunnanhallitus päätti kokouksessaan 7.11.2005 § 373, että hallintojohtajalle maksetaan valtiollisista vaaleista 350 euron kertakorvaus. Vuoden 2018 talousarvioehdotus sisältää kyseisen korvauksen korotuksen 500 euroon. Vuoden 2024 presidentinvaalien yhteydessä sovittiin, että maksettava summa olisi jatkossa 700 euroa.

Ehdotus

Keskusvaalilautakunta valitsee keskusvaalilautakunnan sihteerin ja päättää, että sihteerille maksettava kertapalkkio on esitetyn mukainen 700 euroa.

Päätös

Keskusvaalilautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Esteellisyys

Talous- ja hallintojohtaja Sari Laine poistui paikalta asian käsittelyn ajaksi.



§ 12

Vaalitoimitsijoiden määrääminen

RUSDno-2024-241

Valmistelija / lisätiedot:
Sari Laine
sari.laine@rusko.fi
talous- ja hallintojohtaja

Keskusvaalilautakunnan määräämät vaalitoimitsijat huolehtivat ennakoäänestyksestä yleisissä ennakoäänestyspaikoissa sekä kotiaäänestyksissä (vaalilain 17 §). Yleisessä ennakoäänestyspaikassa on oltava ainakin kaksi vaalitoimitsijaa. Muissa ennakoäänestyspaikoissa vaalitoimitsijoita voi tarvittaessa olla kaksi tai useampia. Yksi vaalitoimitsija huolehtii yksittäisen kotiaäänestyksen toteuttamisesta.

Vaalitoimitsijana ei voi olla alle 18- vuotias eikä vajaavaltaiseksi julistettu. Ehdokas tai hänen puolionsa, lapsensa, sisaruksensa tai vanhempansa eivät voi olla vaalitoimitsijana. Keskusvaalilautakunnan sihteerin tai jäsenen toimiminen äänestyksiä vastaanottavana vaalitoimitsijana ei ole suositeltavaa, koska keskusvaalilautakunta tarkastaa vaalitoimitsijoiden vastaanottamat ennakoäänestysasiakirjat.

Aiempiä vuosina vaalitoimitsijat on nimetty kunnanviraston henkilökunnan piiristä. Samoin viime vuosina yleisen ennakoäänestyksen ollessa kahdessa eri pisteessä, on käytetty kunnan organisaation ulkopuolisia henkilöitä lisätyövoimana vaalitoimitsijana. Menettely on nykyin perusteltu johtuen ennakoäänestyksen viimeisten päivien pidennetystä aukiolosta.

Vähintään kahden vaalitoimitsijan tulee samanaikaisesti olla paikalla koko se aika, jolloin ennakoäänestyspaikka on äänestystä varten avoinna. Vaalitoimitsijalle kuuluvien tehtävien suorittamista ei saa uskoa muulle henkilölle. Vaalitoimitsijoiden määräämisestä on huolehdittava niin hyvissä ajoin, että heille jää riittävästi aikaa ennakolta tutustua ennakoäänestystä koskeviin määräyksiin ja ohjeisiin sekä ryhtyä heille kuuluviin ennakoäänestyksen järjestämiseksi tarpeellisiin toimenpiteisiin. Samaan ennakoäänestyspaikkaan on mahdollista ja suositeltavaa määrätä useampiakin kuin kaksi vaalitoimitsijaa esim. sairastapauksia ja vastaavia tilanteita silmällä pitäen.

Ennakoäänestyksen järjestämisestä äänestäjän kotona (kotiaäänestys) huolehtii kunnan keskusvaalilautakunnan määräämä vaalitoimitsija. Keskusvaalilautakunta voi määrätä kotiaäänestyksen vaalitoimitsijat samassa yhteydessä kuin se määrää yleisen ennakoäänestyspaikan vaalitoimitsijat. Ennen vuotta 2013 tehtyä vaalilain muutosta (469/2013) vaalitoimitsijoiksi voitiin määrätä vain vaalitoimikunnan jäseniä



tai varajäseniä. Estettä ei ole sille, että keskusvaalilautakunta määrää heitä edelleenkin tähän tehtävään.

Vaalitoimitsijaehdokkaat esitellään kokouksessa.

Ehdotus

Keskusvaalilautakunta päättää nimetä vaalitoimitsijat, vaalitoimikunnan jäsenet ja varajäsenet kotiäänestyksen vaalitoimitsijoiksi.

Lisäksi annetaan talous- ja hallintojohtajalle mahdollisuus tarvittaessa lisätä henkilöitä vaalitoimitsijoiksi.

Päätös

Keskusvaalilautakunta määrää ennakkoäänestyksen vaalitoimitsijoiksi Anu Vänntisen, Siina Saarelan, Artturi Veijalaisen, Jene Saarelan, Jasmin Mäkisen, Pia Vainion, Riitta Graanin, Daniel Krugin, Jessi Rosnellin ja Ritva Pihlavan.

Kotiäänestyksen ja laitosäänestyksen vaalitoimitsijoiksi määrättiin vaalitoimikunnan jäsenet Turo Vuorenhela, Soile Lähteenmäki, Anneli Kiiski, Ronja Falkdal, Matti Aaltonen ja Hannu Kesti.

Ennakkoäänestyksen toimitsijat voivat tarvittaessa myös toimia kotiäänestyksen vaalitoimitsijoina.

Lisäksi annetaan talous- ja hallintojohtajalle mahdollisuus tarvittaessa lisätä henkilöitä vaalitoimitsijoiksi.



§ 13

EU-vaaleista tiedottaminen

RUSDno-2024-242

Valmistelija / lisätiedot:
Sari Laine
sari.laine@rusko.fi
talous- ja hallintojohtaja

Keskusvaalilautakunnan on hyvissä ajoin ennen ennakkoäänestyksen alkamista tiedotettava, sillä tavoin kun kunnan ilmoitukset kuntalain 108 §:n mukaan saatetaan tiedoksi, seuraavat asiat:

1. EU-vaalien vaalipäivän (sunnuntai 9.6.2024) ja äänestysalueiden äänestyspaikkojen nimet, · käyntiosoitteet ja · äänestysaika (klo 9- 20); ja
2. ennakkoäänestysajanjakson (29.5.- 4.6.2024) sekä kaikkien kunnan alueella olevien yleisten ennakkoäänestyspaikkojen nimet, käyntiosoitteet sekä aukiolopäivät ja päivittäiset aukioloajat.

Luettelo yleisistä ennakkoäänestyspaikoista julkaistaan oikeusministeriön internetosoitteessa www.vaalit.fi.

Keskusvaalilautakunta voi lisäksi harkintansa mukaan kuuluttaa kotiaänestyksen järjestämisestä ja siihen ilmoittautumisesta sekä muista vaalien toimittamiseen liittyvistä asioista. Yksi tiedotettava muu asia voisi olla esimerkiksi, että jos äänioikeutetulla ei ole äänestyksessä tarvittavaa henkilöllisyyttä osoittavaa asiakirjaa, poliisi voi myöntää hänelle maksutta väliaikaisen henkilökortin äänestämistä varten. Väliaikaista henkilökorttia haettaessa hakijalla on oltava mukana kaksi poliisin ohjeiden mukaista passivalokuvaa.

Kunnan kotisivuilla julkaistavien kuulutusten (kuntalaki 108 §) lisäksi ennakkoäänestyspaikat osoitteineen ja aukioloaikoineen tulisi julkaista myös muulla tavoin. Muita sopivia tiedottamiskeinoja ovat mahdolliset kunnan omat julisteet ulkomainostelineissä, kirjastoissa ja muissa näkyvissä paikoissa. Julisteissa voi tiedottaa esimerkiksi kunnassa olevista ennakkoäänestyspaikoista ja niiden aukioloajoista.

Kokouksessa esitellää EU-vaaleista laadittu tiedote.

Ehdotus

Keskusvaalilautakunta päättää tiedottaa vuoden 2024 EU-vaaleista hyvissä ajoin ennen ennakkoäänestyksen alkamista siten kuin Ruskon kunnan ilmoitukset saatetaan tiedoksi.

Keskusvaalilautakunta hyväksyy kunnan kotisivujen



julkaisun ennakkoäänestyspaikoista osoitteineen ja aukioloaikoineen uutisosisiossa ja kohdassa

Kunta ja päätöksenteko / osallistu ja vaikuta /vaalit.

Päätös

Keskusvaalilautakunta päätti, että vuoden 2024 europarlamenttivaaleista tiedotetaan hyvissä ajoin ennen ennakkoäänestyksen alkamista siten kuin Ruskon kunnan ilmoitukset saatetaan tiedoksi. Myös Ruskon puolen vaalipaikasta Rusktotalolla on hyvä tiedottaa yhä edelleen.



§ 14

Luvan myöntäminen vaalikeräyksen suorittamiseen

RUSDno-2024-243

Valmistelija / lisätiedot:

Sari Laine

sari.laine@rusko.fi

talous- ja hallintojohtaja

Oheismateriaali

1 Kirje keskusvaalilautakunnille 2024 eu-vaalit.pdf

Pieni ele -keräystoimikunta on toimittanut keskusvaalilautakunnalle 15.3.2024 päivätyn tiedotteen koskien vaalikeräyksen suorittamista. Tiedotteessa tuodaan esiin, että vammais- ja terveysjärjestöjen yhteinen Pieni ele- keräys järjestetään EU-vaalien 2024 yhteydessä.

Pieni ele- keräyksessä ovat mukana: Allergia- , Iho- ja Astmaliitto, Epilepsialiitto, Hengityслиitto, Invalidiliitto, Kehitysvammaisten Tukiliitto, Kuuloliitto, Kuurojen Liitto, Mielenterveyden keskusliitto, Munuais- ja maksaliitto, Neuroliitto, Näkövammaisten liitto, Psoriasisliitto, Suomen Diabetesliitto, Suomen Reumaliitto ja Suomen Sydänliitto.

Liittojen paikallisyhdistykset suorittavat lipaskeräyksen äänestyspaikoilla vapaaehtoisvoimin. Monet vapaaehtoiset ovat itse vammaisia tai pitkäaikaissairaita. Puolet keräystuotosta jaetaan niiden paikallisyhdistysten kesken, jotka ovat mukana keräystyössä. Keräystuoton toinen puolikas ohjautuu keskusjärjestöjen kautta valtakunnalliseen vammais- ja kansanterveystyöhön. Vaalikeräystoimikunta toivoo, että heidän kerääjilleen järjestyy tulevien vaalien yhteydessä sekä ennakko- että varsinaisista äänestyspaikoista näkyvä ja lämmin paikka äänestäjien kulkureitin varrelta. Järjestö toivoo myös sitä, että mikäli tilat sallivat, niin heidän keräyslippaitaan voidaan heidän vastuullaan säilyttää yön yli ennakkoäänestyspaikoissa lukitussa tilassa.

Pieni ele - keräyksen esite oheismateriaalina.

Ehdotus

Päätetään suostua vaalikeräystoimikunnan pyyntöön.

Päätös

Keskusvaalilautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.



§ 15

Ennakoäänestysasiakirjojen hyväksyminen

RUSDno-2024-244

Valmistelija / lisätiedot:
Sari Laine
sari.laine@rusko.fi
talous- ja hallintojohtaja

Vaalilain 63 §:n mukaan kunnan keskusvaalilautakuntaan saapuneet ennakoäänestysasiakirjat tarkastetaan vaalikuoria avaamatta kokouksissa, jotka on pidettävä siten, että vaalipäivää edeltävänä perjantaina ennen klo 19 saapuneet ennakoäänestysasiakirjat ehditään niissä käsitellä.

Vuoden 2024 EU-vaalien ennakoäänestysasiakirjat on tarkastettava keskusvaalilautakunnan kokouksessa perjantaina 7.6.2024 klo 19 jälkeen. Kaikki määräaikaan mennessä saapuneet ennakoäänestysasiakirjat on ehdittävä käsitellä. Keskusvaalilautakunnan on tämän mukaisesti päätettävä kokousaikataulustaan.

Oikeusministeriön vaaliohjeiden mukaan keskusvaalilautakunnan harkintaan jää, miten se käytännössä suorittaa ennakoäänestysasiakirjojen tarkastuksen. Keskusvaalilautakunta voi avata ennakoäänestyksen lähetekirjekuoret vasta pitämässään kokouksissa tai oikeuttaa keskusvaalilautakunnan sihteerin suorittamaan yhdessä avustavan henkilökunnan kanssa ennakoäänestysasiakirjojen valmistavan tarkastamisen keskusvaalilautakunnan käsittelyä varten. Vähintään kahden henkilön on oltava samanaikaisesti paikalla aina kun ennakoäänestysasiakirjoja käsitellään.

Kaikki em. ennakoäänetykset tulisi olla mahdollisuuksien mukaan merkittyinä äänioikeusrekisteriin ennen keskiviikkoa 5.6.2024 klo 18:00, jolloin Oikeusministeriö aloittaa vaaliluetteloiden keskitetyn tulostuksen äänioikeusrekisteristä.

Ehdotus

Keskusvaalilautakunta päättää oikeuttaa keskusvaalilautakunnan puheenjohtajan ja sihteerin tarvittaessa yhdessä avustavan henkilökunnan kanssa suorittamaan ennakoäänetyksen valmistavan tarkastamisen ennen keskusvaalilautakunnan 7.6.2024 pidettävää kokousta.

Keskusvaalilautakunta nimeää keskusvaalilautakunnan sihteerin lisäksi keskusvaalilautakunnan puheenjohtajan ja jäsenet kirjeäänestyksen äänien valmistavaan tarkastamiseen (vaalikuorten ja lähetekirjeiden käsittely) ennen keskusvaalilautakunnan 7.6.2024 pidettävää kokousta.

Päätös

Keskusvaalilautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.



§ 16

Keskusvaalilautakunnan tehtävät ja kokousaikataulu vuoden 2024 EU-vaaleissa

RUSDno-2024-245

Valmistelija / lisätiedot:
Sari Laine
sari.laine@rusko.fi
talous- ja hallintojohtaja

Keskeisin vaaliviranomainen EU-vaaleissa on vaalipiirilautakunta.

Vaalien monista käytännön järjestelyistä vastaa kuitenkin kunnan keskusvaalilautakunta, joka on valittu valtuuston toimikaudeksi (vaalilaki 13 - 14 §).

Kunnan vaaliviranomaisten keskeisimmät tehtävät EU-vaaleissa ovat:
Kunnan keskusvaalilautakunta:

- ennakkoäänestyksen ja vaalipäivän äänestyksen järjestelyt,
- vaaleista tiedottaminen kunnassa,
- ennakkoäänestysasiakirjojen ja kirjeäänestysasiakirjojen tarkastus vaalilain 63 ja 66 g §:n mukaisesti sekä hyväksytyjen vaalikuorten toimittaminen vaalipiirilautakunnalle,
- vaalipäivän äänen alustavan laskennan tietojen välitys vaalitietojärjestelmän laskentajärjestelmään.

Vaalitoimitsijat ja vaalitoimikunnat:

- ennakkoäänestyksen toimittaminen.

Vaalilautakunnat:

- vaalipäivän äänestyksen toimittaminen ja äänen alustava laskenta.

Kunnanhallituksen on päätettävä ennakkoäänestyspaikoista ja ajoista, vaalipäivän äänestyspaikoista sekä ennakkoäänestyspaikkoina toimivista laitoksista. Ruskon kunnanhallitus päätti 4.3.2024 § 60 kokouksessa ennakkoäänestyspaikoista ja vaalipäivän äänestyspaikoista vuoden 2024 EU-vaaleissa, 22.4.2024 § 99 Vaalilautakuntien asettamisesta ja 25.3.2024 § 75 Vaalitoimikunnan asettamisesta vuoden 2024 EU-vaaleja varten. Sen lisäksi se hyväksyi 22.4.2024 § 100 Vaalien ulkomainontapaikat.

Vaalilain 13§ mukaan kunnan keskusvaalilautakunnan on ilmoitettava yhteystietonsa Digi- ja väestötietovirastolle (DVV) sen määräämällä tavalla.

Keskusvaalilautakunta merkitsee ja vahvistaa kuittaamalla vaalitietojärjestelmään tiedot kunnan yleisistä ennakkoäänestyspaikoista ja vaalipäivän äänestyspaikoista aukioloaikoiheen ja tiedot keskusvaalilautakunnan yhteystiedoista. Tiedot oli merkittävä vaalitietojärjestelmään viimeistään perjantaina 22.3.2024 klo 12.00.



Keskusvaalilautakunnan kokousaikataulu

Vaalilain 63 ja 66 g §:n mukaisesti keskusvaalilautakuntaan saapuneet ennakoäänestysasiakirjat ja kirjeäänestysasiakirjat tarkastetaan kokouksessa vaalikuoria avaamatta kokouksissa, jotka on pidettävä siten, että perjantaina 7.6.2024 klo 19:00 saapuneet asiakirjat ehditään niissä käsitellä.

Tämän lisäksi keskusvaalilautakunta kokoontuu vaalien järjestämiseen liittyvistä asioista päättämiseksi tarvittaessa puheenjohtajan kutsusta.

Ehdotus

Keskusvaalilautakunta merkitsee tiedoksi, että keskusvaalilautakunnan sihteeri on ilmoittanut vaalitietojärjestelmään Ruskon kunnan tiedot yleisistä ennakoäänestyspaikoista ja vaalipäivän äänestyspaikoista aukioloaikoineen sekä tiedot keskusvaalilautakunnan yhteystiedoista 22.3.2024 klo 12.00 mennessä ja että keskusvaalilautakunta kokoontuu perjantaina 7.6.2024 klo 17:00 sekä tarvittaessa puheenjohtajan kutsusta.

Päätös

Keskusvaalilautakunta merkitsi tiedoksi, että keskusvaalilautakunnan sihteeri on ilmoittanut vaalitietojärjestelmään Ruskon kunnan tiedot yleisistä ennakoäänestyspaikoista ja vaalipäivän äänestyspaikoista aukioloaikoineen sekä tiedot keskusvaalilautakunnan yhteystiedoista 22.3.2024 klo 12.00 mennessä.

Lisäksi keskusvaalilautakunta päätti, että keskusvaalilautakunta kokoontuu perjantaina 7.6.2024 klo 17:00.



§ 17

Muut asiat

Ehdotus

- vuoden 2024 EU-vaalien vaalipäivä on sunnuntai 9.6.2024
- vaalirahoituslain ja puoluelain mukainen kampanja- aika alkaa: 9.12.2023
- ulkomaille tilattavien kirjeäänestysasiakirjojen tilauspalvelu avautuu: lauantai 9.3.2024
- puoluerekisteriin merkittyjen puolueiden ja niiden nimenkirjoittajien ilmoittaminen Helsingin vaalipiirilautakunnalle: maanantai 22.4.2024
- määräys ehdokashakemusten vastaanoton järjestelyistä: 22.4.2024
- Ilmoitus puolueen vaaliasiamiehestä ja hänen varamiehestään 22.4.2024.
- ehdokashakemukset jätettävä Helsingin vaalipiirilautakunnalle: viimeistään tiistaina 30.4.2024 ennen klo 16
- tiedonanto asetetuista ehdokkaista, ehdokasluettelon laatiminen ja ehdokastietojen merkitseminen valtakunnalliseen ehdokasrekisteriin: torstai 10.5.2024
- äänioikeusrekisterin tietojen määräytyminen: perjantai 19.4.2024
- äänioikeusrekisterin perustaminen: keskiviikko 24.4.2024
- äänioikeusrekisteri on lainvoimainen 28.5.2024 klo 12 lukien
- kirjeitse äänestäminen alkaa 10.5.2024
- ilmoituskorttien lähettäminen äänioikeutetuille: torstai 16.5.2024
- kotiaäänestykseen ilmoittautuminen päättyy: tiistai 28.5.2024 klo 16
- ennakkoäänestys kotimaassa: keskiviikosta tiistaihin 29.5. - 4.6.2024
- ennakkoäänestys ulkomailla: keskiviikosta lauantaihin 29.5. - 1.6.2024
- ennakkoäänestyksen kenraaliharjoitus 14.5.2024 ja laskennan kenraaliharjoitus 16.5.2024
- vaalipäivän äänestys: sunnuntai 9.6.2024 klo 9 - 20
- tulosten vahvistaminen: keskiviikko 12.6.2024

Päätös

1. Europarlamenttivaalien 2024 aikataulut

Merkittiin tiedoksi europarlamenttivaalien 2024 aikataulut.

2. Ruskotalo vaalipaikkana

Keskusvaalilautakunnan puheenjohtaja ja sihteeri on käynyt tutustumassa Ruskotalon tiloihin ja kartoittanut niiden sopivuutta vaalitoimintaan. Käynnin yhteydessä todettiin, että sopivin tila toiminnalle on nuokkaritila. Kun vaalitoiminta on nuokkarilla se halvaannuttaa vähiten toimintaa. Hyvinvointitoimialan kanssa on käyty keskusteluja asiasta ja he ovat todenneet, että reilun viikon aikana toimintaa voidaan harjoittaa jossakin muussa paikassa.



Samalla todettiin, että näin Ruskotalon juhlasalia voidaan käyttää samaan aikaan esim. jumpissa. Mutta todettiin, että sisäänkäynti juhlasaliin tule silloin tapahtua alakerran kautta.



Muutoksenhakukielto

§9, §15, §16, §17

Muutoksenhakukielto

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.



Oikaisuvaatimus

§11, §12, §13, §14

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusoikeus

Päätökseen tyytymätön saa tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (**asianosainen**) **sekä kunnan jäsen**. Oikaisuvaatimus on osoitettava sille viranomaiselle jota kyseinen päätös koskee.

Oikaisuvaatimusaika ja päätöksen tiedoksianto

Oikaisuvaatimus on tehtävä neljäntoista (**14**) päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Jollei muuta näytetä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä (7.) päivänä sen jälkeen, kun asiakirja on annettu postin kuljetettavaksi.

Saantitodistusta vastaan lähetetystä päätöksestä katsotaan saadun tieto saantitodistuksen osoittamana päivänä. Erillistä tiedoksisaantitodistusta käytettäessä päätöksestä katsotaan saadun tieto todistukseen merkittynä päivänä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun **pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa**. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkipäivä, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Sähköinen asiakirja täyttää myös kirjallisen asiakirjan vaatimuksen. Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon vaaditaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Vaatimuksen perusteineen on käytävä ilmi oikaisuvaatimuksesta. Tekijän on allekirjoitettava oikaisuvaatimus ja siinä on ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä saa Ruskon kunnan keskushallinnosta.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Osoitettava sille viranomaiselle jota kyseinen päätös koskee:

Kunnanhallitus, Hyvinvointilautakunta, Opetus- ja varhaiskasvatuslautakunta, Tekninen lautakunta TAI Tarkastuslautakunta

- viranomainen: xxxxxx
- käynti- ja postiosoite Vanhatie 5, 21290 Rusko
- puhelinvaihe 02 4393 511
- sähköposti rusko@rusko.fi